

Fiche descriptive d'action de sécurité routière

PDASR 2024

Demandeur : Association <input type="checkbox"/> Service État <input type="checkbox"/> Collectivité locale <input type="checkbox"/> Établissement scolaire <input type="checkbox"/> Entreprise <input type="checkbox"/> Autre - préciser :									
Porteur de projet	Nom ou raison sociale : Nom du porteur de projet : Numéro de SIRET : Téléphone : Mél: Adresse du siège :								
Enjeu de sécurité routière	<input type="checkbox"/> Les conduites à risque <input type="checkbox"/> Les moyens de déplacement (2 roues motorisés et mode actif) <input type="checkbox"/> Le risque routier en milieu professionnel <input type="checkbox"/> La mobilité des seniors								
Descriptif de l'action	Première demande <input type="checkbox"/> Renouvellement <input type="checkbox"/>								
Type d'action	Perenne <input type="checkbox"/> Unique <input type="checkbox"/>								
Intitulé de l'action									
Date et horaires de l'action	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Date :</th> <th style="width: 40%;">Horaires :</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Date :	Horaires :						
Date :	Horaires :								
Adresse de l'action									
Cible	Tranche d'âge visée : Nombre prévisionnel : Type de public :								

RAPPEL :

- Le porteur du projet devra construire son projet d'action en cohérence avec le document général d'orientations 2023/2027 disponible sur le site Internet de la préfecture.
- En cas de demande d'action émanant d'une association, il est nécessaire de transmettre le contrat d'engagement républicain et le CERFA. Tous ces documents doivent être signés par le(la) président(e).
- En cas de demande faite par une commune, l'action devra être portée par le référent(e) sécurité routière.
- En cas de sollicitation d'une subvention, il est obligatoire de joindre les devis justifiant la dépense.
- La subvention n'a pas vocation à équilibrer les comptes de l'organisme ou de l'événement dans lequel s'inscrit le projet sécurité routière. Ainsi, la seule insertion du logo Sécurité Routière sur une affiche, un dépliant, un site internet ne peut être considéré comme une action de Sécurité Routière.
- En cas de non-exécution partielle ou totale de l'action, d'une utilisation non conforme de la subvention attribuée sans consultation au préalable du financeur, l'État se réserve le droit d'exiger le reversement partiel ou total de la subvention versée.
- À l'issue de la réalisation de l'action, un bilan sera transmis un mois au plus tard après l'action.
- La demande de subvention n'a pas vocation à financer les infrastructures routières, les crédits de formation ou de couvrir les frais de fonctionnement.
- Chaque bénéficiaire d'un accompagnement ou d'une subvention s'engage à mentionner sur l'ensemble des documents de communication liés à l'action, la participation de la préfecture de la Moselle et de la sécurité Routière, sans frais pour celles-ci, notamment en y apposant le logo de la préfecture et le logo «sécurité routière, vivre ensemble» transmis sur demande.
- Le signataire s'engage à respecter la notice de cadrage figurant dans le document joint.

Déclaration sur l'honneur

1/ Le signataire atteste avoir pris connaissance de la note de cadrage du PDASR 2024 définissant notamment le contenu des actions et leurs exécutions.

2/ Le porteur de l'action s'engage à promouvoir et à faire respecter toutes les valeurs de la République. Il s'engage également sur l'ouverture à tous des actions financées, sans distinction d'origine, de religion ou de sexe. Tout manquement à ces principes conduirait à un refus ou à une demande de remboursement de la subvention.

3/ Si le signataire n'est pas le représentant légal ou statutaire ou bien si un document est nécessaire pour qu'il puisse légalement le représenter sur ce sujet, joindre le pouvoir (par exemple délibération pour une collectivité) ou mandat (ce document devant porter les deux signatures : celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter) lui permettant d'engager l'organisme.

Nom, prénom :

Fonction :

Date, lieu :

Signature et cachet de l'organisme ou de l'association :

Plan départemental d'actions de sécurité routière 2024

NOTICE DE CADRAGE

1. Prérequis de l'appel à projets

Le préfet de la Moselle organise un appel à projets à l'occasion de l'élaboration du plan départemental d'actions de sécurité routière au titre de l'année 2024. Le pôle de la sécurité routière de la préfecture est chargé de sa bonne exécution, dont le lancement de l'appel à projets est fixé au 1er novembre 2023 et dont la date limite de dépôt de projets est le 15 janvier 2024.

Toute demande incomplète ou hors enjeux ou hors délai ne sera pas prise en compte.

Tout porteur de projet d'une action subventionnée au titre du PDASR demeure pleinement responsable de son action.

2. Projet d'action locale

L'objet de l'appel à projets annuel est de mobiliser l'ensemble des acteurs du département afin de faire baisser le nombre de victimes sur les routes. La préfecture de la Moselle apporte son soutien financier et matériel à l'ensemble des acteurs dans le développement d'actions de sécurité routière. Il n'est pas nécessaire de prétendre à une subvention de l'État pour voir un projet soutenu au titre du PDASR : tout projet concourant à promouvoir la sécurité routière dans le département a vocation à y être identifié, afin de refléter l'ensemble des opérations de sécurité routière conduites dans le département. Le porteur du projet devra construire son projet d'action en cohérence avec les enjeux liés à la sécurité routière.

Les projets émanant d'un établissement public local d'enseignement scolaire (EPL) et les établissements scolaires devront être visés par le coordonnateur académique de sécurité routière avant tout envoi.

Les projets émanant des collectivités devront être visés par le sous-préfet de l'arrondissement concerné.

3. Contenu du projet d'action locale

Le porteur de projet devra construire son projet d'action en réponse à une ou plusieurs orientation(s) d'action(s) décrite(s) dans le document général d'orientations 2023-2027 et le présenter en décrivant l'action de façon détaillée, en fixant l'objectif général à atteindre, ainsi que les objectifs opérationnels de l'action, la (les) cible(s) visée(s), le calendrier, le montage financier et enfin en déterminant les indicateurs d'évaluation. Si le projet ne répond pas tout à fait à une ou plusieurs des orientations, le dossier devra comporter les éléments d'argumentation permettant à la commission de sélection de juger de l'opportunité de la thématique visée.

Seules les dépenses directement liées au volet sécurité routière seront prises en considération. Les charges de fonctionnement courantes (charges de personnel, transport, hébergement, restauration, frais kilométriques, fournitures d'énergie, etc.) ne sont pas éligibles aux subventions PDASR sauf, de manière très exceptionnelle, si elles sont directement liées à la mise en place d'une opération innovante. Les aménagements urbains (voirie, mobilier urbain, implantation de radars pédagogiques) ne peuvent pas être financés dans le cadre de cet appel à projets. L'investissement, l'achat de matériel lourd ou les dépenses d'infrastructures routières ne peuvent pas être pris en charge au titre du PDASR.

La demande de projet doit obligatoirement contenir la fiche descriptive de l'action, le numéro de SIRET, un RIB et les devis ou factures correspondants à la demande de subvention. Le porteur de projet peut vérifier la complétude de son dossier avec le pôle de la sécurité routière avant la date limite de dépôt.

La préfecture de la Moselle est propriétaire de matériels pédagogiques qui peuvent être prêtés à des porteurs de projets pour leurs opérations (liste transmise sur demande au pôle de la sécurité routière). La préfecture a aussi la possibilité de mettre à disposition des moyens humains avec les intervenants départementaux de sécurité routière (IDSR).

Enfin, le porteur de l'action s'engage à promouvoir et à faire respecter toutes les valeurs de la République. Il s'engage également sur l'ouverture à tous des actions financées, sans distinction d'origine, de religion ou de sexe. Tout manquement à ces principes conduirait à un refus ou à une demande de remboursement de la subvention.

3. Commission de sélection

Une commission de sélection, présidée par la sous-préfète, directrice de cabinet, également cheffe du projet sécurité routière pour la Moselle, composée des acteurs institutionnels de la sécurité routière en Moselle, procédera à l'examen de l'ensemble des projets. Un pré-examen en groupe de travail aura lieu avant la commission. Le pôle de la sécurité routière est chargé du secrétariat, de l'analyse et de la présentation des projets. La commission se réunit au premier trimestre 2024 afin de délibérer et de désigner les projets retenus au titre du PDASR.

Les projets présentés devront porter sur un ou plusieurs enjeux prioritaires issus du document général d'orientations 2023-2027. Les projets innovants seront privilégiés. Les dossiers permettant de sensibiliser un grand nombre de personnes, ciblant des territoires à fort enjeu, faisant preuve d'innovation ou mutualisant les moyens de plusieurs porteurs de projet seront également prioritaires. Par ailleurs, une attention particulière sera portée aux cofinancements. Les projets présentés seront soit acceptés, soit partiellement acceptés (sous conditions ou pour partie), soit refusés. La subvention accordée ne pourra pas dépasser 80% du montant total des dépenses liées à l'action. Le pôle de la sécurité routière notifiera la décision de la commission aux candidats dans les jours suivants la réunion de la commission. Le montant de la subvention est attribué selon les justificatifs fournis par le porteur de projet.

Tout changement significatif du projet ou de son financement peut entraîner une réévaluation du montant de la subvention par le pôle de la sécurité routière.

4. Exécution du projet

Une fois la décision de subvention notifiée, le pôle de la sécurité routière sera l'interlocuteur du porteur de projet. Les subventions seront versées, soit en totalité à l'issue de l'action, soit en deux temps (à raison de la moitié sur présentation des éléments substantiels attestant de la mise en place des projets et le solde dès production des bilans circonstanciés et détaillés), en fonction du type de projet et du montant à allouer.

Le bénéficiaire de la subvention s'engage, à son initiative et sous sa responsabilité, à transmettre les documents nécessaires au paiement de la subvention dans le mois qui suit la fin de l'action, la date de réception des documents faisant foi. Si les justificatifs de paiement sont réceptionnés au-delà du délai imparti, il conviendra au demandeur de justifier du retard de transmission pour pouvoir bénéficier du versement de la subvention. Dans le cas contraire, le demandeur perdra le bénéfice de la subvention. Le bénéficiaire s'engage à utiliser la subvention exclusivement selon la description du projet qu'il en aura faite dans son dossier ou à défaut selon les modalités retenues en cas d'acceptation partielle. Si cette condition n'est pas respectée, le pôle de la sécurité routière responsable du versement des subventions se réserve le droit, soit de revoir à la baisse les subventions accordées, soit de suspendre les dites subventions, selon les documents présentés par le porteur de projet, soit de demander le remboursement. De même, en cas de non-exécution ou de retard significatif sans accord écrit de l'administration, le pôle de la sécurité routière peut suspendre ou diminuer le montant des avances ou autres versements, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le remboursement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la décision attributive de la subvention.

La mise en place par l'organisateur d'un dispositif de communication à l'occasion des opérations soutenues par le PDASR est souhaitée. Tout événement médiatisé lié à la réalisation d'une action (inauguration, conférence de presse, etc.) doit faire l'objet d'une concertation préalable avec le pôle de la sécurité routière. Chaque bénéficiaire d'une subvention s'engage à mentionner sur l'ensemble des documents de communication liés à l'action subventionnée la participation de la Préfecture de la Moselle et de la Sécurité Routière, sans frais pour celles-ci, notamment en y apposant le logo de la Préfecture et le logo «sécurité routière, vivre ensemble» transmis sur demande. Tout bénéficiaire veillera, au travers de son action et de son discours, pour les actions entreprises en son nom ou auxquelles l'Etat a été associé à ne pas porter atteinte à l'image de l'État, et en particulier à ne pas délivrer de discours contraire à la politique nationale relative à la sécurité routière, sans quoi, le cas échéant, l'octroi de la subvention sera annulé.

Le pôle de la sécurité routière se réserve le droit d'assister, de manière programmée ou imprévue, à tout ou partie d'une action cofinancée au titre du PDASR. Dans le cas d'une visite programmée, tout refus par un porteur de projet vaudra annulation de l'octroi de l'ensemble des subventions allouées pour le reste de l'année.

L'action réalisée devra faire l'objet d'un retour écrit au pôle de la sécurité routière sur le bilan de l'action menée tant en terme qualitatif que quantitatif.